



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ЧПОУ «Автошкола ИРО ОО ВОА»

_____ Бурков А.А.

« _____ » _____ 2023 г.

Положение об органах управления Автошколой

Управление Автошколой (далее Учреждение) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и строиться на принципах единоначалия и коллегиальности.

1. Управление Учреждением осуществляется:

- Учредителем;
- Директором;
- Общим собранием работников и обучающихся;
- Педагогическим советом.

2. Высшим органом управления Учреждения является Учредитель. Учредитель в порядке своей компетенции:

- Утверждает Устав и вносимые в него изменения и дополнения; контролирует соблюдение Учреждением законодательства;
- Закрепляет за Учреждением, принадлежащие ему, либо арендуемые у третьих лиц объекты собственности, контролирует их сохранность эффективность использования;
- Определяет приоритетные направления деятельности Учреждения, принципы формирования и использования его имущества;
- Назначает на должность сроком на один год и освобождает от должности Директора Учреждения;
- Избрание ревизионной комиссии;
- Устанавливает размер зарплаты и премирования Директора Учреждения, главного бухгалтера;
- Утверждает финансовый план Учреждения и вносит в него изменения;
- Принимает решение по предпринимательской деятельности и дополнительным услугам;
- Утверждает смету расходов Учреждения, отчет о его хозяйственной и финансовой деятельности;
- Утверждает учебно-методическую документацию;
- Создает филиалы и открывает представительства Учреждения, утверждает положения об их деятельности, назначает их руководителей;
- Принимает решения об участии Учреждения в создании других организаций;
- Принимает решения о реорганизации и ликвидации Учреждения;
- При недостаточности средств Учреждения несет субсидиарную ответственность по его обязательствам в порядке, предусмотренным Российским законодательством.

3. Исполнительное руководство Учреждением осуществляет директор, назначаемый приказом учредителя на основании трудового договора.

- Директор нанимается Учредителем на основе договора и действует от имени Учреждения без доверенности;
 - Представляет интересы Учреждения в отношениях с физическими и юридическими лицами;
 - Осуществляет текущее руководство Учреждением, подотчетен Учредителю, выдает доверенности;
 - Открывает расчетный и другие счета в банках;
 - Разрабатывает условия контрактов и трудовых соглашений и заключает их; Определяет обязанности персонала;
 - Принимает решение (с изданием приказа) о приеме на работу и увольнении работников Учреждения;
 - Утверждает должностные инструкции работников Учреждения;
 - Поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на работников Учреждения; Утверждает график работы и расписание;
 - Зачисляет и отчисляет обучающихся;
 - Предоставляет Учредителю ежегодный отчет о деятельности Учреждения;
 - Осуществляет в установленном порядке расходование денежных средств Учреждения, обеспечив эффективное использование и сохранность имущества, соблюдение финансово-штатной дисциплины;
 - Утверждает годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс;
 - Утверждает штатное расписание;
 - Отвечает за эффективность работы Учреждения;
 - Осуществляет иные полномочия, предусмотренные для директора Учреждения действующим законодательством.
 - Исполнение части своих полномочий директор может передавать заместителям или другим руководящим работникам Учреждения.
4. Коллегиальными органами управления Учреждением являются Общее собрание работников и обучающихся образовательной организации (далее Общее собрание), Педагогический совет.
5. Общее собрание состоит из всех работников и обучающихся образовательного Учреждения.
- Общее собрание проводится по мере необходимости для решения вопросов относящихся к их компетенции, но не реже одного раза в четыре месяца.
 - Срок полномочий Общего собрания – бессрочно.
 - Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 списочного состава работников и обучающихся Учреждения. Решение Общего собрания Учреждения считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих.
6. В компетенцию Общего собрания входит:
- Рассмотрение, обсуждение и рекомендации к утверждению программ развития Учреждения;
 - Рассмотрение, обсуждение и рекомендации к утверждению проекта годового плана Учреждения;

- Обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;
- Рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся в Учреждении;
- Внесение предложений учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

7. Педагогический совет – постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогических работников. С его помощью осуществляется управление развитием Учреждения.

- В его состав входят все педагогические работники. Также Педагогический совет – центральное звено в организации всей методической работы.
- Срок полномочий Педагогического совета – бессрочно.
- Заседания Педагогического совета созываются по мере необходимости для решения вопросов относящихся к их компетенции, но не реже одного раза в шесть месяцев.

8. В компетенцию педагогического совета входит:

- Рассмотрение и принятие решения по вопросам материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- Привлечение для своей уставной деятельности дополнительных источников финансирования и материальных средств, включая использование банковского кредита, если данный вопрос не находится в компетенции иных органов самоуправления Учреждения;
- Утверждение и предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании средств полученных от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности;
- Организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- Разработка и принятие образовательных программ и учебных планов;
- Разработка и принятие Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения и иных локальных актов;
- Самостоятельное осуществление образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, полученной лицензией, свидетельством о государственной аккредитации и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации";
- Осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной и государственной (итоговой) аттестации обучающихся в соответствии с настоящим Уставом и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации",
- Иные функции, вытекающие из целей, задач и содержания уставной деятельности Учреждения.

9. Заседания Педагогического совета правомочны, если на них присутствует более половины его состава. Решения на заседании Педагогического совета принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Педагогического совета. Решение, принятое в пределах компетенции Педагогического совета и не противоречащее законодательству, является обязательным.